

TRABZON ANADOLU VE KANUNİ ANADOLU LİSELİLER DERNEĞİ (TAKADER) ANA TÜZÜĞÜ

BİRİNCİ BÖLÜM (Kuruluş hükümleri)

KURULUŞ VE DERNEĞİN ADI

Madde-1: "Trabzon Anadolu ve Kanuni Anadolu Liseliler Derneği" adıyla tüzel kişiliğe sahip bir dernek kurulmuştur. "Trabzon Anadolu ve Kanuni Anadolu Liseliler" deyimini Trabzon Anadolu Lisesi ve Kanuni Anadolu Lisesi mezunlarını, mezun olmamakla birlikte yukarıda adı geçen okullarda okumuş olanları, öğretmenlerini ve öğretmenlik yapmış olanları, mevcut ve eski çalışanlarını kapsar.

DERNEĞİN MERKEZİ

Madde-2: Derneğin Merkezi Trabzon ilidir. Dernek Genel Kurul kararıyla yurt içinde şubeler açabilir.

DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMLERİ İLE FAALİYET ALANI

Madde-3: Derneğin amacı ve faaliyet alanları

- Dernek T.C. Kanunlarına, Atatürk ilke ve inkılâplarına aykırı faaliyette bulunamaz.
- Dernek içi yaşam, açıklık ve üyelerin eşitliği ilkelerine dayanır. Herhangi bir nedenle belirli bir kimseye veya gruba ayrıcalık tanınmaz. Dernek faaliyetlerinde ve yönetiminde kolektif yönetim ve kişisel sorumluluk esas alınır.
- Dernek üyeleri arasındaki maddi ve manevi dayanışmayı artırmak.
- Maddi olanaklardan yoksun ve başarılı öğrenciler için burslar vermek ve yurtlar kurmak.
- Ülke gerçeklerinin toplumsal ve ekonomik yönden incelenmesini ve eleştirilmesini sağlamak için yayında bulunmak, konferans ve açık oturumlar düzenlemek, anketler yapmak ve bu amaçlar doğrultusunda yarışmalar düzenleyerek ödüller koymak.
- Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmek üzere yapacakları sosyal etkinliklere destek olmak.
- Sandık kurmak.
- Derneğin tesislerini aydınların yararlanmasına açık bulunduracak biçimde kütüphane, konferans salonu ve öğrenci yurdunu kapsayacak şekilde düzenlemek ve genişletmek.

[Signature]

[Signatures]



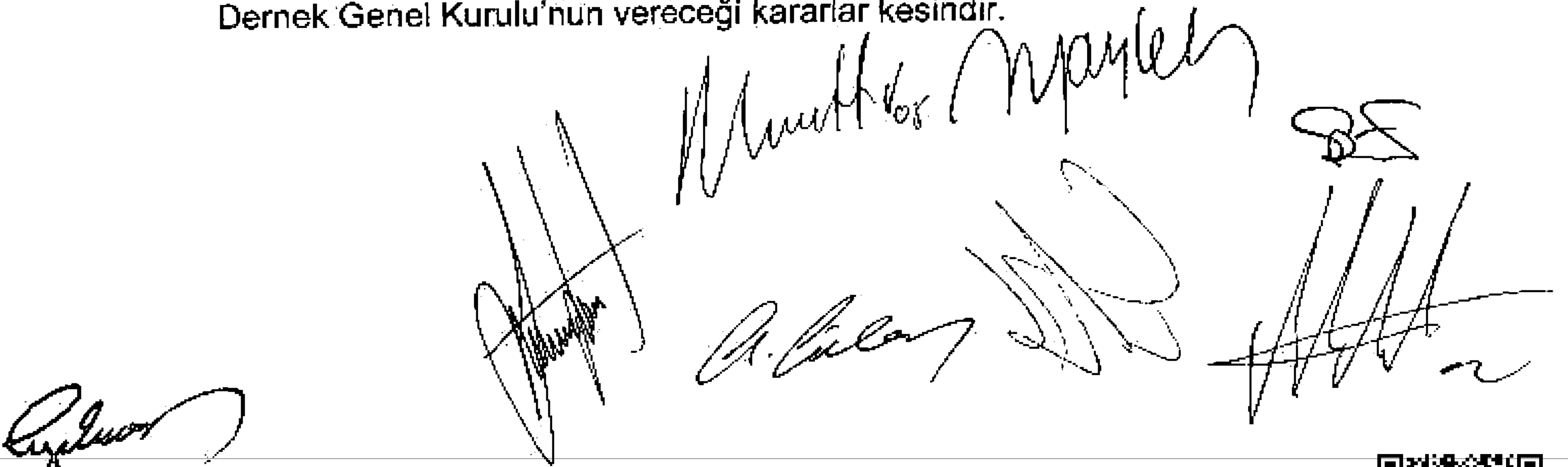
- c) Derneğin harcamaları fatura, makbuz ve harcama belgeleri karşılığında yönetim kurulu kararı ile yapılır.
- d) Derneğin mali işleri Dernek Yönetim Kurulunun hazırlayacağı hesap yönetmeliği gereğince yürütülür. Demirbaş eşyası yine Dernek Yönetim Kurulunun hazırlayacağı Ayniyat yönetmeliği gereğince yürütülür.
- e) Derneğin taşınmaz malları üzerinde yapılacak tasarruf ile alacaklarının silinmesi konusunda ancak Dernek Genel Kurulu yetkilidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM (Üyelik ve üye hakları)

DERNEĞE ÜYE OLMA VE ÜYELİKTEN ÇIKMANIN ŞART VE ŞEKİLLERİ

Madde-7: Derneğe üye olabilmenin koşulları ve üyelik işlemleri ile üyelikten çıkma ve çıkarılma şart ve şekilleri aşağıda sıralanmıştır.

- a) Dernekler Kanunu, Medeni Kanun ve diğer ilgili yasaların hükümlerinin getirdiği sınırlamalar dışında kalan Trabzon Anadolu ve Kanuni Anadolu Liseliler derneğe asli üye olabilirler.
- b) Anılan öğretim kurumunda okumuş olanlar, öğretmenlik yapmış olanlar veya halen öğretmen olanlar ile hizmetli, sekreter, yönetici ve bu şekilde ilişkisi bulunan veya bulunmuş kişiler derneğe asli üye olabilirler.
- c) Derneğe asli üye olarak kaydolmak için "üye kayıt formu" doldurmak ve işbu tüzük uyarınca belirlenmiş ödentileri üstlenmek gerekir.
- d) Üyeliğe kabul veya üyelikten çıkarılma Dernek Yönetim Kurulu'nun kararına bağlıdır. Dernek Yönetim Kurulu Üyelik için yapılan müracaatları en geç otuz gün içerisinde, üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlayıp sonucunu müracaat sahibine yazıyla bildirmek zorundadır.
- e) Dernek içindeki ya da genel olarak toplum içindeki eylem ve işlemleri dernek üyeliği ile bağdaştırılmayan asli üyeler Dernek Yönetim Kurulu'nun kararı ile üyelikten çıkarılırlar.
- f) Üyelerden Dernekler Kanunu'nun, Medeni Kanun'un ilgili hükümlerinin ve Dernek Ana Tüzüğü'nün koyduğu esaslara ve derneğin amacına aykırı hareket edenler üyelikten Yönetim Kurulu Kararı ile çıkarılır.
- g) Derneğin asli üyeleri ana tüzükte belirlenen ödentiyi ödemekle yükümlü olup bu yükümlülüğü yerine getirmeyenler Dernek Yönetim Kurulu'nun kararıyla üyelikten çıkarılabilir.
- h) Dernek asli üyeliğinden 8.maddenin (g) fıkrasına göre çıkarılmış olanlar Dernek Yönetim Kurulu tarafından tekrar asli üyeliğe kabul edilebilirler. Ancak haklarında bu fıkra uyarınca iki kez üyelikten çıkarılma kararı verilmiş olanların yeniden dernek üyeliğine kabulüne Dernek Genel Kurulu yetkilidir.
- i) Üyelikten çıkarılma kararlarına karşı Dernek Genel Kurulu'na itiraz edilebilir. Dernek Genel Kurulu'nun vereceği kararlar kesindir.



- j) Her üye Dernek Yönetim Kurulu'na istifa dilekçesi vermek suretiyle istifa etmek hakkına sahiptir.
- k) Üyelikten istifa eden veya üyelikten çıkarılanlar üyelikte bulunduğu sürenin ödentisini ödemek zorundadır.

ÜYELİK TÜRLERİ

Madde-8: Derneğe iki şekilde üye olunabilir.

- a) **Asli Üyelik:** Derneğin amaçlarını kabul eden ve 7.maddede belirtilen şartlara haiz olanlar derneğe asli üye olabilirler.
- b) **Onursal Üyelik:** Yukarıda adı geçen öğretim kurumlarına ve derneğe maddi ve manevi yardımı görülen saygın kişilere Dernek Yönetim Kurulunun tamamının toplanıp 2/3 çoğunlukla alacağı karar ile onursal üyeliğe kabul olunur. Onursal üyeler Genel Kurul'da toplantı ve müzakerelere iştirak edebilir ancak oy kullanamazlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM (Yönetim Hükümleri)

DERNEĞİN ORGANLARI

Madde-9: Trabzon Anadolu ve Kanuni Anadolu Liseliler Derneği, Genel Merkez ile Genel Merkeze bağlı şubelerden oluşur. Derneğin Zorunlu Organları;

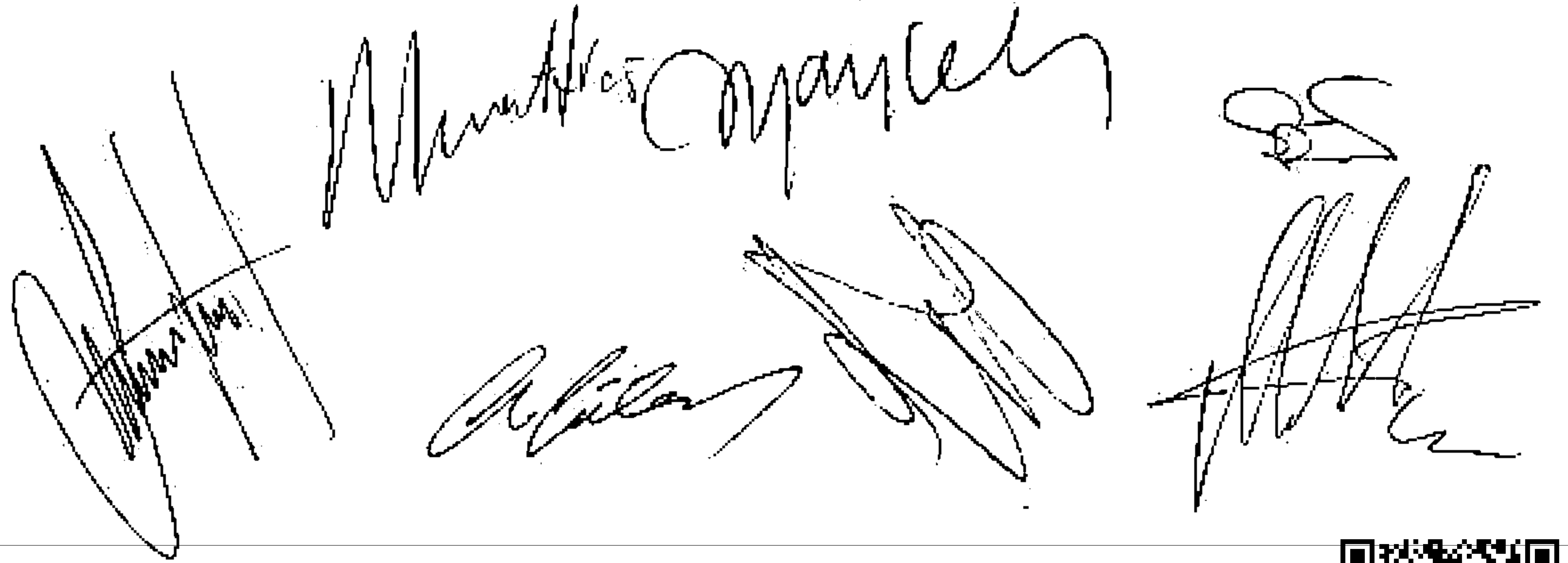
- a) Genel Kurul,
b) Yönetim Kurulu,
c) Denetleme Kurulu.

Dernek zorunlu organları dışında başka organlarda oluşturabilir. Ancak bu organlara zorunlu organların görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

GENEL KURULUN OLUŞUMU, TOPLANMA ZAMANI VE ÇAĞRI USULÜ

Madde-10: Genel kurulun oluşumu toplanma zamanı ve çağrı usulü aşağıda gösterilmiştir.

- a) **Genel Kurulun oluşumu:** Genel kurul derneğin en yetkili karar organı olup, derneğe kayıtlı bulunan aylık ve yıllık aidat borcunu genel kurul tarihinden iki ay önce ödeyen üyelere oluşur.
- b) **Genel Kurulun Toplanma zamanı:**
- 1) Olağan genel kurul toplantısı 3 yılda bir Temmuz ayı içinde yönetim kurulunun çağrısı üzerine yapılır.
 - 2) Yönetim veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden 1/5'inin yazılı isteği üzerine olağanüstü genel kurul toplantısı yapılması zorunludur. Denetleme kurulunun veya dernek üyelerinin 1/5'



inin yazılı isteği üzerine yönetim kurulu, genel kurulu bir ay içerisinde toplantıya çağırılmazsa, denetleme kurulu veya toplantı isteği bulunan üyelere birinin müracaatı üzerine; mahalli sulh hukuk hakimi duruşma yaparak, dernek üyeleri arasından üç kişilik bir heyeti genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

c) Çağrı Usulü:

- 1) Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. En az on beş gün önceden günü, saati, yeri ve gündemi, yönetim kurulunca genel kurula katılacak üyelere gazete ilanı,yazı ile veya elektronik posta ile bildirilir. Bu bildirimde çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı günü arasında bir haftadan az zaman bırakılmaz.
- 2) Toplantı bir başka sebeple geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle üyelere bildirilir. İkinci toplantının geri bırakılma tarihinden itibaren en geç iki ay içinde genel kurul yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır ve toplantı ikinci fıkra esaslarına göre mülki amirliğe bildirilir. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılmaz.

TOPLANTI YERİ, YETER SAYISI, YAPILIŞ USULÜ VE GÖRÜŞÜLECEK KONULAR

Madde-11: Genel Kurulun toplantı yeri, yeter sayısı, yapılaş usulü ve toplantıda görüşülecek konular aşağıda belirlenmiştir.

- a) **Toplantı Yeri:** Genel Kurul toplantıları dernek merkezinin bulunduğu yerden başka bir yerde yapılamaz.
- b) **Toplantı Yeter Sayısı:** Genel Kurul katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise 2/3'ün katılımıyla toplanır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak; ikinci toplantıya katılan üye sayısı dernek yönetim ve denetleme kurulu üye tam sayısı toplamının iki katından az olamaz.
- c) **Toplantının Yapılış Usulü:** Genel kurul toplantıları üyelere bildirilen gün, saat ve yerde yapılır. Genel kurula katılacak üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki isimleri karşısına imza atarak toplantı yerine girerler. Tüzüğün 11. maddesinin b şikkında belirtilen yeter sayı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından genel kurul açılır. Toplantının açılışından sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve iki kâtip seçilir. Seçilen bu kişilerin Dernek üyesi olma zorunluluğu yoktur. Toplantının yönetimi kurul başkanına aittir. Kâtipler toplantı tutanağını düzenler ve başkanla birlikte imzalarlar. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler yönetim kuruluna teslim edilir.
- d) **Toplantıda görüşülecek Konular:** Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak; toplantıda hazır bulunan

Handwritten signatures and stamps:
- A large signature: *Muhtesem Maraleş*
- A signature: *...*
- A signature: *...*
- A signature: *...*
- A signature: *...*
- A signature: *...*



Üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur. Gündeme eklenecek teklif taşınmaz satışı ve alacakların silinmesi hususlarında ise bu oran Genel Kurula katılma hakkı olan üyelerin onda ikisinden az olamaz.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ, KARAR YETER SAYISI, OY HAKKINDAN YOKSUNLUK VE KARAR İPTALİ USULLERİ

Madde-12: Genel kurulun görev ve yetkileri, karar yeter sayısı, oy hakkından yoksunluk ve karar iptali usulleri aşağıda gösterilmiştir.

a) Görev ve Yetkileri:

- 1) Divan kurulunun oluşturulmasını sağlamak.
- 2) Gündemi aynen veya değişiklikleri ile birlikte kabul etmek.
- 3) Dernek yönetim ve denetleme kurulları asıl ve yedek üyelerinin gizli oy ve açık tasnif usulü ile seçilmesini sağlamak.
- 4) Yönetim ve denetleme kurulu raporlarını görüşmek ve yönetim kurulunu ibra etmek.
- 5) Yönetim kurulunca hazırlanan işletme hesabı özeti, Alacak-Borç Tablosunu ve tahmini bütçeyi görüşerek karara bağlamak.
- 6) Dernek yönetim kurulunca hazırlanan çalışma programını görüşüp karara bağlamak.
- 7) Derneğin federasyona katılması veya ayrılması hususunda karar vermek.
- 8) Derneğe üye kabulü ile üyelikten çıkarılma konularında yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazları müzakere ederek nihai kararı vermek.
- 9) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olarak katılması ve ayrılması konularını görüşerek karara bağlamak.
- 10) Yönetim ve denetleme kurulu üyelerine verilecek her türlü ödenek, ücret, yolluk ve tazminatları belirlemek.
- 11) Dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarını belirlemek.
- 12) Gerektiğinde dernek tüzüğünde değişiklik yapılmasını sağlamak.
- 13) Derneğin feshedilmesi kararını almak.
- 14) Dernek için taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması, işletilmesi veya kiralanması hususunda yönetim kuruluna yetki vermek.
- 15) Dernek adına şube açılmasına karar vermek. Bu konu hakkında yönetim Kuruluna yetki vermek.

b) Karar Yeter Sayısı: Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararı, toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğuyla alınabilir. Bütün üyelerin bir araya gelmeden yazılı katılımıyla aldıkları kararlar ile dernek üyelerinin tamamının kanunda yazılı çağrı usulüne uymadan bir araya gelerek almış oldukları

Muhterem Maral
A. Çelikkaya
...
...



kararlar geçerlidir. Ancak, bu şekilde karar alınması olağan genel kurul yerine geçmez.

c) **Oy Hakkından Yoksunluk:** Hiçbir dernek üyesi, dernek ile kendisi, eşi, ast ve üstsoyu arasındaki hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.

d) **Karar İptali Usulü:** Toplantıda hazır bulunan ve kanuna ve tüzüğe aykırı olarak alınan genel kurul kararlarına katılmayan her üye, karar tarihinden itibaren bir ay içinde; toplantıda hazır bulunmayan her üye kararı öğrenmesinden başlayarak bir ay içinde ve her halde karar tarihinden başlayarak üç ay içinde mahkemeye başvurmak suretiyle kararın iptalini isteyebilir.

Yönetim kurulu kararlarına karşı iç denetim yolları tüketilmedikçe iptal davası açılmaz.

e) Genel kurul, seçim usul ve esaslarını belirler

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ

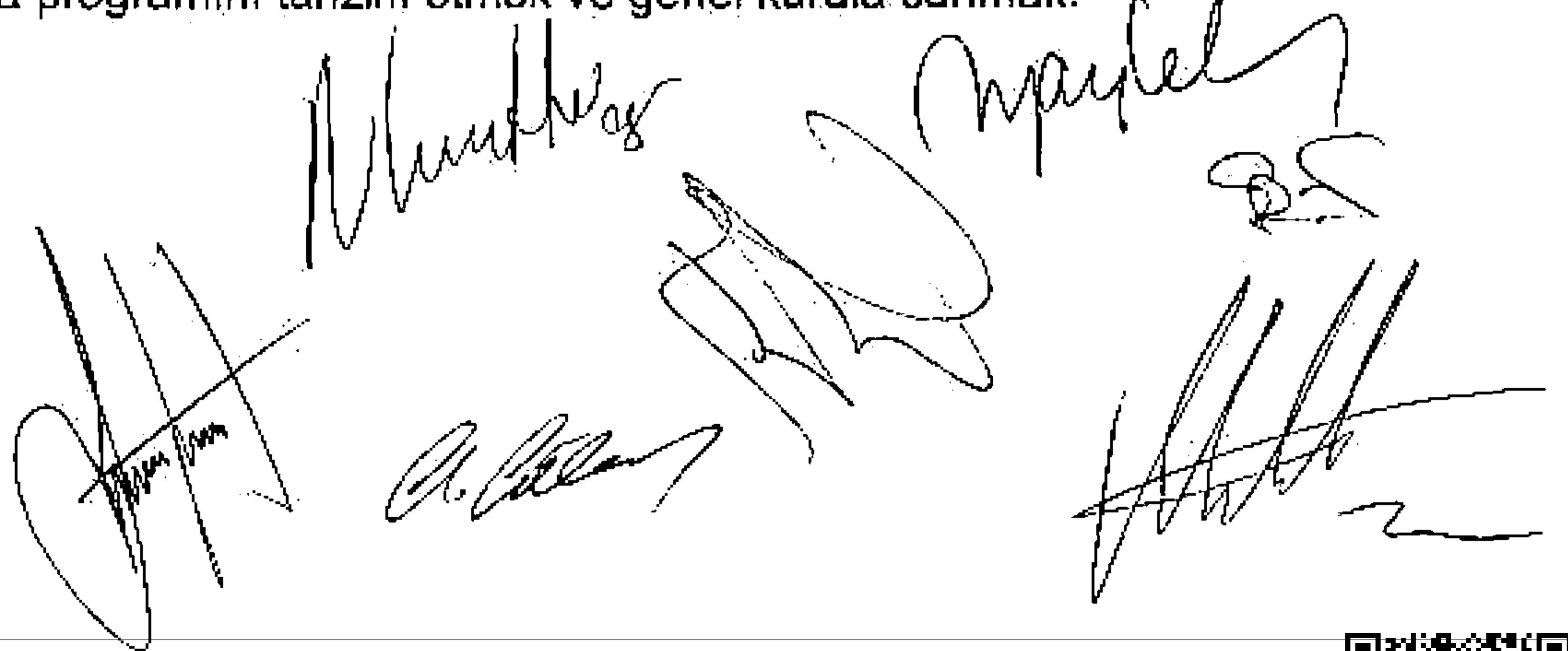
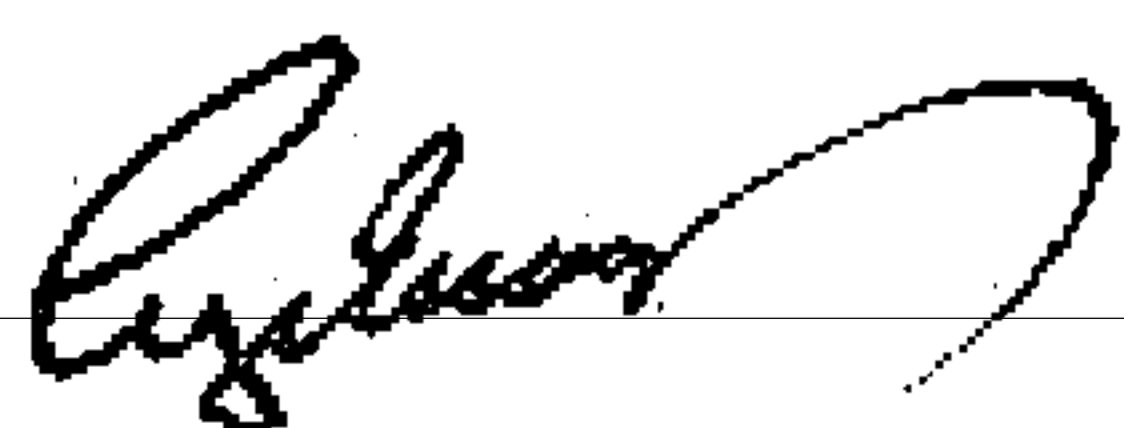
Madde 13: Yönetim kurulunun teşkili, görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

a) **Yönetim Kurulunun Teşkili:** Yönetim kurulu; 7 asıl ve 7 yedek üyeden olmak üzere dernek üyeleri arasından 3 yıl süreyle genel kurulca gizli oyla seçilir. Asıl üyeliklerde boşalma olduğu takdirde yedek üyelere aldıkları oy sırasına göre yönetim kurulunca asıl üyeliğe çağrılır. Yedek üyelerin asıl üyeliğe getirilmesine rağmen yönetim kurulu; üye tamsayısının yarısının altına düşerse, kalan yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu üyeleri genel kurulu bir ay içinde toplantıya çağırır. Çağrının yapılmaması halinde üyelere birisinin başvurusu üzerine Sulh Hukuk Hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi, bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.

Yönetim kurulu kendi arasında görev bölümü yaparak başkan, başkan yardımcısı, sekreter ve muhasip üyelerini ve görevlerini belirler. Yönetim kurulu toplantılarını yönetim kurulu üye tam sayısının yarısının bir fazlasından eksik yapamaz. Yönetim kurulu kararlarını çoğunlukla alır. Yönetim kurulunun mutlak toplantıları yönetim kurulunca kararla belirlenir. Yönetim kurulu mutlak toplantılarına mazeret beyan etmeden üst üste üç kez katılmayan üyenin yönetim kurulu üyeliği düşer.

b) **Yönetim Kurulunun Görevleri:**

- 1) Derneği yapılacak olan olağan ve olağanüstü genel kurula hazırlamak.
- 2) Dernek yönetim kurulu faaliyet raporunu hazırlamak.
- 3) Dönemlere ait İşletme Hesap Özeti ile tahmini bütçeyi hazırlamak.
- 4) Üyelerin her türlü müracaatlarını değerlendirip ilgililere bilgi vermek. Yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazları genel kurula sunmak.
- 5) Çalışma programını tanzim etmek ve genel kurula sunmak.



- 6) Yeni üye kaydı yapmak. Üyeliği ret edilen üyelerin itirazlarını nihai karar için genel kurula sunmak.
- 7) Derneği temsil etmek veya üyelere bir veya birkaç kişiye yetki vermek.
- 8) Yönetim Kurulu üyelerinin boşalması halinde yedek üyeleri göreve çağırmak.
- 9) Derneğin amaç ve hizmetlerine yönelik araç ve gereç ile demirbaş malzemesi satın almak.
- 10) Her türlü hibe ve bağışı kabul etmek.
- 11) Dernek hesapları ile kayıtlarını tutmak, saklanması zorunlu evrakları muhafaza etmek.
- 12) Gerekli görülmesi halinde derneği olağanüstü toplantıya çağırmak.
- 13) Temsilcilik açılmasına ve platform oluşturulmasına karar vermek.
- 14) Şube kurucularına yetki vermek, şubelerin her türlü faaliyetleri ile ilgili olarak incelemelerde bulunmak.
- 15) Dernek amaçlarını gerçekleştirmek için asli üyelere oluşan danışma kurulları kurmak ve bunların çalışma yönetmeliklerini düzenlemek.

DENETLEME KURULUNUN TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ

Madde-14: Denetleme kurulunun teşkili ve görevleri aşağıda belirlenmiştir.

- a) **Teşkili:** Denetleme Kurulu üç asil üç yedek üyeden olmak üzere genel kurulca 3 yıl süre ile gizli oyla seçilir. Denetleme kurulu kendi aralarından birini başkan seçerek görev bölümü yapar. Denetleme kurulu derneğe ait her türlü evrak, defter ve tutanakları incelemek üzere yönetim kurulundan istemeye yetkilidir. Yönetim kurulu bu isteği yerine getirmekle yükümlüdür.
- b) **Görevleri:**
 - 1) Denetleme Kurulu, derneğin tüzüğünde gösterilen amaç ve bu amaçların gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların kanunlara ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını en az yılda bir kere denetler.
 - 2) Denetleme Kurulu yapmış olduğu denetimler sonucunda hazırlamış olduğu raporları yönetim kuruluna ve toplandığında da genel kurula sunar.
 - 3) Asil üyelere boşalma olduğu takdirde sırayla yedek üyelere göreve çağırılır.
 - 4) Gerekli görülmesi halinde derneği olağanüstü toplantıya çağırmak.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

(Handwritten signatures of the members of the Supervisory Board)



Madde-15: Derneğin organlarına seçilenlerin idareye bildirilmesi aşağıda belirlenmiştir.

Genel kurulca yapılan seçimi izleyen otuz gün içinde yönetim kurulunca yönetim, denetleme ve derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgâhları bir yazı ile mülki amirliğe bildirilir.

DERNEĞİN BORÇLANMA, TEMSİLCİLİK VE PLATFORM OLUŞTURMASI, YARDIM ALMASI VE İŞ BİRLİĞİ USULLERİ

Madde-16: Derneğin borçlanması, temsilcilik ve platform oluşturması, yardım alması ve iş birliği usulleri aşağıda gösterilmiştir.

a) **Derneğin Borçlanma Usulleri:** Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek için üçüncü gerçek ve tüzel kişilerden borç alabileceği gibi bankalardan da kredi alabilecektir. Ancak bir yıl içerisindeki toplam borçlanması bir önceki yılın gelirlerinin yüzde seksenini geçemez.

b) **Temsilcilik ve Platform Oluşturma:**

1) **Temsilcilik:** Derneğimiz, gerekli gördüğü yerlerde yönetim kurulu kararı ile dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararı ile görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından on beş gün içerisinde mülki amirliğe bildirilir. Temsilcilikler şube veya dernek genel kurulunda temsil edilemezler.

2) **Platform:** Derneğimiz, amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, kendi aralarında veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşları ile ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere yönetim kurulu kararı ile platformlar oluşturabilir. Oluşturulan bu platformun tüzel kişiliği bulunamaz. Ancak geçici nitelikte birliktelik olabilir. Derneğimiz; kanunların dernekler için yasakladığı amaç ve faaliyetler konusunda platform oluşturarak faaliyette bulunamaz.

c) **Yurtdışından Yardım Alınması ve İş Birliği:**

1) **Yurtdışından Yardım Alınması:** Derneğimiz, mülki idare Amirliğine önceden bildirmek şartıyla yurtdışındaki kişi, kurum ve kuruluşlardan aynı ve nakdi yardım alabilir. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması zorunludur.

2) **İşbirliği:** Derneğimiz Kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütebilir. Kamu kurum ve kuruluşları proje maliyetinin en fazla yüzde ellisi oranında aynı veya nakdi katkı sağlayabilir. Ancak 5072 Sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun Hükümleri saklıdır. Uluslararası hükümetler dışı örgütler ve sivil toplum kuruluşlarından proje karşılığı verilen hibe ve kredi fonlarından yararlanır. Bu amaçlarla katılım bedellerini ödeyebilir

(Handwritten signatures and marks)



DERNEĞİN TUTACAĞI DEFTERLER

Madde-17: Derneğin tutacağı zorunlu ve yardımcı defterler aşağıda gösterilmiştir.

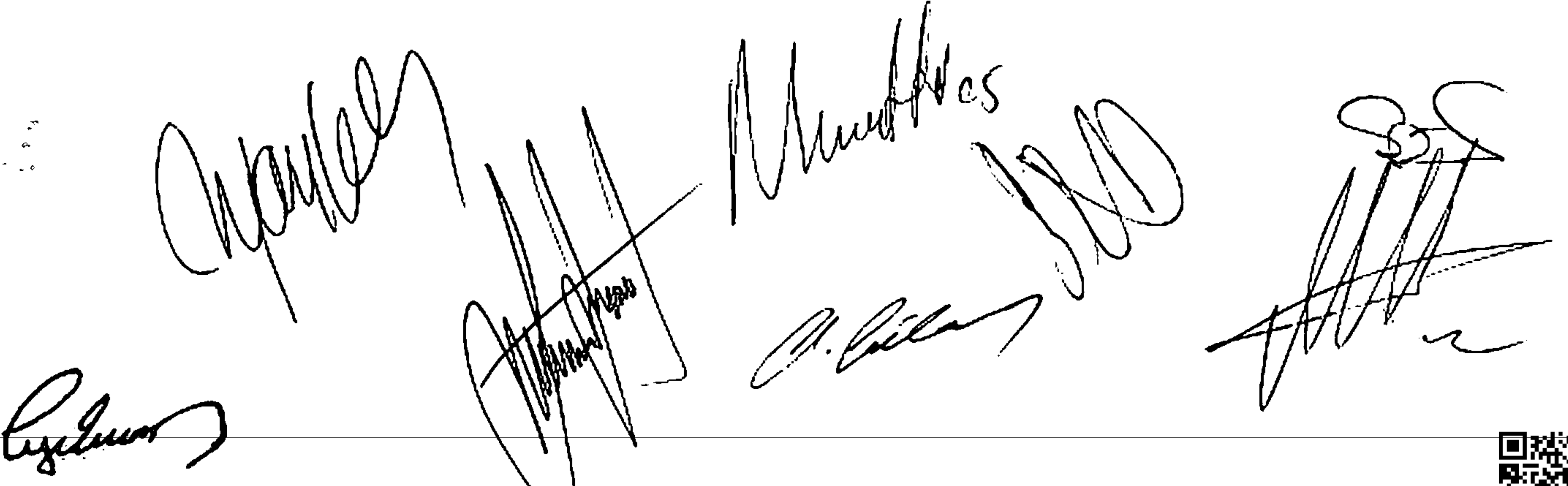
- 1) **Üye Kayıt Defteri:** Derneğe üye olan kişilerin kaydının yapıldığı defterdir.
- 2) **Karar Defteri:** Dernekçe alınacak her türlü kararların yazıldığı defterdir.
- 3) **İşletme Hesap Defteri:** Dernekçe yapılan her türlü gelir ve harcamalara ilişkin kayıtların tutulduğu defterdir.
- 4) **Alındı Belgesi Kayıt Defteri:** Dernek adına alınan makbuzlar seri numaraları ile bu deftere kayıt edilir.
- 5) **Gelen Evrak Defteri:** Derneğe gelen evrakların kaydedildiği defterdir.
- 6) **Giden Evrak Defteri:** Dernek tarafından üçüncü kişilere yazılan yazıların kaydedildiği defterdir.
- 7) **Demirbaş Defteri:** Derneğe alınan demirbaşların kaydedildiği defterdir.

Dernek tarafından tutulması zorunlu defterler noter veya dernekler birimince tasdik edilmesi zorunludur.

DERNEĞİN FESİH, DAĞILMIŞ SAYILMASI VE TASVİYESİYLE İLGİLİ USULLER

Madde-18: Derneğin fesih, dağılmış sayılması ve tasfiye şekilleri aşağıda belirlenmiştir.

- a) **Genel Kurul Kararıyla Fesih:** Derneğin genel kurulu, her zaman derneğin feshine karar verebilir. Ancak, genel kurula katılan üyelerinin en az üçte ikisinin çoğunluğu ile kararın alınması zorunludur.
- b) **Mahkeme Kararı İle Fesih:** Derneğin, amacı kanunlara veya genel ahlaka aykırı hale gelmesi durumunda Mülki Amirliğin veya Cumhuriyet Savcısının istemi üzerine mahkeme derneğin feshine karar verir.
- c) **Kendiliğinden Dağılmış Sayılma:**
 - 1) Tüzükte belirtilen amacın gerçekleştirilmesi, gerçekleştirilmesinin olanaksız hale gelmesi veya sürenin sona ermesi,
 - 2) Borç ödemede acze düşmüş olması,
 - 3) Tüzük gereğince yönetim kurulunun oluşturulmasının olanaksız hale gelmesi,
 - 4) Olağan genel kurul toplantısının iki defa üst üste yapılamaması, Kendiliğinden dağılma, Mülki Amirliğin yazılı istemi üzerine Sulh Hakimliğince tespit edilir.
- d) **Derneğin Tasfiyesi:** Dernek, genel kurul kararı ile feshedilmiş veya kendiliğinden sona erdiği mahkemece tespit edilmiş ise derneğin tüm menkul ve gayrimenkul malları genel kurulca seçilecek üç kişilik tasfiye komisyonunca belirlenir. Tasfiye komisyonu derneğin bütün borçlarını bu mal varlıklarından ödedikten sonra geri kalan mal varlığını Trabzon Kanuni Anadolu Lisesine bir tutanakla teslim eder. Dernek mahkeme kararı ile feshedilmiş ise derneğin



amacına en yakın ve kapatıldığı tarihte en fazla üyesi bulunan derneğe mal varlıkları devredilir.

İÇ DENETİM ŞEKLİ

Madde-19: Derneğin iç denetim şekli aşağıda belirlenmiştir.

Derneğin iç denetimi, denetleme kurulu tarafından yapılır. Bu kurulun yapacağı denetimler; derneğin amacı doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediği, gelir ve giderlerinin tüzük ve mevzuat hükümleri doğrultusunda yapılıp yapılmadığı genel kurul kararlarının uygulanıp uygulanmadığını denetler ve yönetim kuruluna sunar. Toplantı yapıldığında genel kurula da sunar.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Madde-20: Dernek tüzüğünü tamamen değiştirmeye veya yeni yasalara göre güncelleştirmeye Genel kurul yetkilidir. Tüzük değişikliği toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğuyla alınmak zorundadır.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Madde-21: Bu tüzükte olmayan hususlarda Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde-22: Bu tüzük, Trabzon Valiliği İl Dernekler Müdürlüğünce onaylanmasından sonra yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde-23: Bu tüzük toplam (23) maddeden ibaret olup dernek yönetim kurulu tarafından yürütülür.



Mustafa ATILAN
Murat B. Karaoğlu
Senol BEKAR
Süleyman HAZAR
Mehmet HOS
Ergün GÜLAY
Fatih MUTLU
Erdoğan YILMAZ
Timurcioğlu



T.C.
TRABZON VALİLİĞİ
İL DERNEKLER MÜDÜRLÜĞÜ


Salih SEYYAR
İL Dernekler Müdürü

8253 Sayılı Dernekler Kanununa
Uygun Görüldüğünden
Valiliğimizce Onaylanmıştır.
Tarih 15/10/2005

